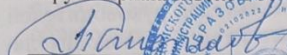


СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления образования
администрации Няндомского муниципального
округа Архангельской области

 /Н.Г. Иванфилов/

« »

20

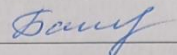


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СШ № 2

 /А.Б. Шельгина/

« 01 » сентября 20 23 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета трудового коллектива

 /О.М. Бахматова/

« 01 » сентября 20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДА НЯНДОМА»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации и Положением «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в муниципальных учреждениях Няндомского муниципального округа Архангельской области, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях», утвержденным решением Собрания депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2022 года № 19, а так же на основании Отраслевого примерного положения об оплате труда в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях Няндомского муниципального округа Архангельской области в сфере образования, утвержденного постановлением администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области № 215-па от 23.05.2023г.

2. Настоящее Положение определяет порядок установления систем оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 города Няндомы» (далее – образовательная организация, МБОУ СШ № 2), в том числе:

порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ СШ № 2, повышающих коэффициентов к окладам;
перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;
перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;
перечень выплат социального характера и порядок их применения;
требования к структуре фондов оплаты труда МБОУ СШ № 2.

3. Система оплаты труда работников образовательной организации устанавливается настоящим Положением.

Коллективные договоры, соглашения могут содержать требования к Положению о системе оплаты труда, не противоречащие нормативным правовым актам Российской

Федерации, нормативным правовым актам Архангельской области и Няндомского муниципального округа.

Положение о системе оплаты труда распространяется на всех работников образовательной организации, за исключением руководителя, заместителей руководителей и главного бухгалтера. Система оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ СШ № 2 устанавливается разделом VI Отраслевого примерного положения об оплате труда.

4. Системы оплаты труда работников МБОУ СШ № 2 устанавливаются с учетом:

- 1) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;
- 2) государственных гарантий по оплате труда;
- 3) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 4) настоящего Положения;
- 5) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 6) мнения представителей работников в социальном партнерстве.

5. Система оплаты труда работников образовательной организации включает в себя:

- 1) оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, повышающие коэффициенты к окладам;
- 2) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- 3) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

6. Выплаты социального характера (социальные выплаты) не входят в систему оплаты труда работников образовательной организации, но могут начисляться за счет экономии фонда оплаты труда МБОУ СШ № 2 в соответствии с разделом V настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных областными законами и нормативно-правовыми актами Няндомского муниципального округа - за счет средств, выделенных образовательной организации из областного бюджета и бюджета Няндомского муниципального округа.

7. Основания установления (применения) различных видов выплат в системе оплаты труда работников образовательной организации не должны дублировать друг друга.

8. Заработная плата работников образовательной организации максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период нормы рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, а в случае заключения регионального соглашения о минимальной заработной плате в Архангельской области и распространения действия этого соглашения на образовательную организацию - ниже размера минимальной заработной платы в Архангельской области.

9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется отдельно по каждой из должностей.

10. В целях настоящего Положения

- к административно-управленческому персоналу образовательной организации относятся работники, занимающие общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих (за исключением должностей, приведенных в пункте 1 приложения 7 к настоящему Положению), а также руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер образовательной организации;

- к вспомогательному персоналу образовательной организации относятся работники,

осуществляющие деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих (за исключением должностей, приведенных в пункте 2 приложения 7 к настоящему Положению);

- к основному персоналу образовательной организации относятся работники, не отнесенные к административно-управленческому и вспомогательному персоналу образовательной организации.

11. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу образовательной организации, разрабатывается на основе пункта 10 настоящего Положения, и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу образовательной организации, утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение финансового года, за исключением случаев внесения изменений в пункт 10 настоящего Положения, либо изменений штатного расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

II. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам и порядок их применения

12. Окладом (должностным окладом) является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Ставкой заработной платы является фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы определена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – Приказ № 1601).

Размеры ставок заработной платы работающих на условиях почасовой оплаты труда отдельных специалистов, привлекаемых для педагогической работы в образовательную организацию, а также участвующих в проведении учебных занятий, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Размеры ставок заработной платы педагогическим работникам, работающим в образовательной организации на условиях почасовой оплаты труда, устанавливаются путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

13. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательной организации по профессиональным квалификационным группам приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

14. Положением о системе оплаты труда определяются конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательной организации по профессиональным квалификационным группам, приведенные в Приложении 1 к Положению, в пределах фондов оплаты труда МБОУ СШ № 2.

Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы устанавливается работнику образовательной организации трудовым договором в соответствии с действующим в образовательной организации Положением о системе оплаты труда. В трудовой договор работника образовательной организации подлежит включению конкретный размер устанавливаемого работнику оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.